Утверждаю: Первый заместитель Главы Каргапольского

 муниципального округа по строительству,

 ЖКХ и развитию территорий

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Л. Новосёлов

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

 План

 работы специалиста по охране труда и технике безопасности

 Администрации Каргапольского муниципального округа на 2025 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  Содержание мероприятия | Срок исполнения |
|  1 | Подготовка годового отчета специалиста по охране труда, анализ производственного травматизма по муниципальному округу, в разрезе организаций и индивидуальных предпринимателей, представление отчета в Департамент социальной политики Курганской области. | до 20.01.  |
|  2 | Принять участие в подготовке материалов и в работе межведомственной комиссии по охране труда в Каргапольском муниципальном округе. | ежеквартально |
|  3 | Подготовить отчет о реализации муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Каргапольском муниципальном округе на 2023-2025 г.г.».  | ежеквартально |
|  4 | Подготовить отчет о выполнении в отчетном году мероприятий государственной программы Курганской области «Улучшение условий и охраны труда в Курганской области» | ежеквартально |
|  5 | Принять участие в организации и проведении муниципального конкурса на лучшую организацию работы по улучшению условий и охране труда, включая подготовку материалов и участие в работе межведомственной комиссии по охране труда по подведению итогов конкурса. | 1 квартал |
|  6 | Направить представления Администрации муниципального образования, специалистов по охране труда организаций на территории муниципального образования для участия в областном конкурсе по охране труда по итогам 2024 года в Комиссию по охране труда при Правительстве Курганской области. | до 20 февраля |
|  7 | Подготовить план проведения мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда, оказать методическую помощь в организации этих мероприятий организациям Каргапольского МО. | март |
|  8 | Подготовить отчет о проведении мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда, направить в Департамент социальной политики Курганской области. | май |
|  9 | Оказание помощи представителям трудовых коллективов и руководителям организаций муниципального округа в подготовке раздела «Охрана труда» коллективных договоров. | постоянно |
| 10 | Помощь в организации проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов предприятий и организаций Каргапольского МО. | весь период |
| 11 | Принять участие в работе комиссии по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и законодательства по охране труда в подведомственных организациях. | по графику проверок |
| 12 | Принять участие в проведении проверок в сфере охраны труда совместно с контролирующими органами. | по согласованию |
| 13 | Рассмотрение жалоб и обращений по вопросам охраны труда, консультирование работников и представителей работодателей | весь период |
| 14 | Мониторинг состояния условий и охраны труда у работодателей, расположенных на территории муниципального округа, оказание практической помощи по охране труда. | весь период |
| 15 | Участие в расследовании несчастных случаев на производстве, произошедших в организациях, расположенных на территории муниципального округа. | по мере необходимости |
| 16 | Оказание помощи предприятиям и организациям в обеспечении нормативными правовыми актами в области охраны труда. | постоянно |
| 17 | Проведение обучающих семинаров – совещаний с предприятиями и организациями муниципального округа с целью изучения передового опыта, пропаганды вопросов охраны труда. | ежеквартально |
| 18 | Информирование населения и организаций муниципального округа о состоянии условий и охраны труда, работе межведомственной комиссии, других вопросах через средства массовой информации, сайт муниципального округа. | Весь период |
| 19 | Собрать информацию о наличии служб охраны труда (специалистов по охране труда) в организациях на территории муниципального округа, рассмотреть вопрос на заседании межведомственной комиссии по охране труда с приглашением работодателей. | ежеквартально |
| 20 | Проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда работников Администрации муниципального округа и ее структурных подразделений. | по утвержденной программе |
| 21 | Помощь в организации обучения руководителей, специалистов организаций района по охране труда, пожарной безопасности, электро безопасности в центрах охраны труда. | ежеквартально |
| 22 | Проведение инструктажей по охране труда в Администрации муниципального округа. | весь период |
| 23 | Участие в областных отраслевых совещаниях, семинарах по охране труда, видеоконференциях, проводимых Комиссией по охране труда при правительстве Курганской области, Департаментом социальной политики, Инспекцией труда Курганской области, центрами охраны труда. | весь период |
| 24 | Выполнение мониторинга проведения в организациях муниципального округа мероприятий по охране труда, проведение специальной оценки условий труда, проведение оценки профессиональных рисков, прохождение медицинских осмотров, обучение по охране труда. | весь период |
| 25 | Ведение и составление отчетности по охране труда и условиям труда по установленным формам в установленные сроки. | весь период |
| 26 | Формирование и ведение электронных баз по обучению по охране труда. | весь период |

Специалист по охране труда и технике безопасности

Администрации Каргапольского муниципального округа С.Л. Вторушин